

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní školy a Mateřské školy v Halže, přís. organizace

1. Základní ustanovení

Školní stravování se řídí vyhláškou ministerstva školství o školním stravování č.107/2005 Sb., (doplněna vyhláškou č.272/2021Sb), vyhláškou o závodním stravování č. 84/2005 Sb. a vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb. Dále se školní stravování řídí výživovými normami, rozpětím finančního limitu na nákup potravin a spotřebním košem.

2. Kategorie strávníků

Členění strávníků:

1. kategorie	3 - 6 let
2. kategorie	7 - 10 let
3. kategorie	11 - 14 let
4. kategorie	zaměstnanci školy

Školní jídelna vaří jeden druh jídla.

Žáci zařazení do kategorie 1, 2, 3 si mohou odebrat dotovanou stravu, pokud jsou ve škole a zúčastní se vyučovacího procesu.

Zaměstnanci školy mají nárok na dotovanou stravu, pokud jejich přítomnost v práci trvá alespoň 3 hodiny. V případě nemoci, dovolené, studijního volna, služební cesty se musí strava odhlásit.

3. Výše stravného

Cena stravného pro jednotlivé kategorie se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb., a to podle věku dosaženého ve školním roce.

<u>kategorie</u>	<u>druh stravy</u>	<u>finanční limit</u>	<u>platba strávnicka</u>
1.kategorie 3 - 6 let	přesnídávka	8,00 až 15,00 Kč	10,00 Kč
	hlavní jídlo	17,00 až 36,00 Kč	23,00 Kč
	svačina	8,00 až 15,00 Kč	10,00 Kč
	nápoje	4,00 až 8,00 Kč	4,00 Kč
2.kategorie 7 - 10 let	přesnídávka (jen MŠ)	9,00 až 20,00 Kč	10,00 Kč
	hlavní jídlo	20,00 až 47,00 Kč	32,00 Kč
	svačina (jen MŠ)	8,00 až 16,00 Kč	10,00 Kč

	nápoje (jen MŠ)	4,00 až 8,00 Kč	4,00 Kč
3.kategorie 11 - 14 let	hlavní jídlo	23,00 až 50,00 Kč	34,00 Kč
4.kategorie zaměstnanci	hlavní jídlo	24,00 až 54,00 Kč	38,00 Kč

4. Výdej stravy

Výdej stravy pro žáky a zaměstnance začíná v 11,30 hod a končí v 13,00 hod.

Zdraví žáci a zaměstnanci se stravují pouze v jídelně, nemohou odebírat obědy do jídelnosičů. Vnášení svého jídla a jeho konzumace je v prostorách jídelny zakázáno.

Žáci přicházejí na oběd v doprovodu vyučujícího a chovají se ve školní jídelně ukázněně, řídí se pokyny pedagogických pracovníků a pracovníků školní jídelny. Dodržují hygienická a společenská pravidla při stolování.

5. Přihlašování a odhlašování stravy

Přihlašování žáků se provádí na základě vyplnění závazné přihlášky ke stravování, která platí po celou dobu školní docházky.

V případě nepřítomnosti jsou rodiče povinni odhlásit dítěti obědy nejpozději do 8,00 hodin. V případě nemoci je možné 1. den jídlo odebrat v době od 11.00 do 11.15 hod. ve školní kuchyni. Jídlo je určeno k přímé konzumaci, není určeno ke skladování (vyhl.137/2004., §37, odst.4). Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi účtován! V době prázdnin a volných dní je oběd automaticky odhlášen. Výlety a ostatní akce organizované školou odhlašuje předem hromadně celé třídy vedoucí akce.

Jakoukoliv změnu (odchod ze školy, přerušeni nebo ukončení stravování, adresu, telefon, dietu) je nutné nahlásit ve školní jídelně vedoucí školní jídelny.

6. Platba stravného

Stravné se hradí do **20. dne v měsíci**, kdy je stravování poskytováno. Platbu lze provést hotovostí u vedoucí školní jídelny (vždy v pondělí od 11–16 hod) nebo inkasním převodem z bankovního účtu.

Neodebraná strava je vyúčtována v předpisu platby ihned v následujícím měsíci. Případný přeplatek při ukončení stravování je vrácen plátcí do 30 dnů po písemném odhlášení nebo ukončení platnosti přihlášky.

Pokud stravné nebude včas uhrazeno, není jídelna povinna stravování poskytovat. V případě vymáhání dlužné částky je připočítán poplatek spojený s náklady na zaslání upomínky.

7. Dietní stravování, stravování alergiků

Zařízení není povinno zajišťovat dietní stravování. Na základě lékařského potvrzení je dětem s dietami nebo potravinovými alergiemi umožněno nosit si vlastní stravu do MŠ i ZŠ, a to na základě „Dohody o stravování dítěte“, která je sepsána se zákonným zástupcem dítěte, ředitelkou školy a vedoucí ŠJ. Jednotlivé případy budou řešeny individuálně. Strava bude uložena podle její povahy v chladničce nebo na jiném určeném místě, odděleně od pokrmů připravených ve školní kuchyni a mimo její výdejní prostory. Za obsah přinášeného jídlonosiče zodpovídá zákonný zástupce dítěte. Za uložení a výdej stravy zodpovídá zařízení.

8. Ostatní

Jídelní lístek je vyvěšen ve školní jídelně a na webových stránkách školy, vždy na jeden týden dopředu. Školní jídelna může z provozních důvodů jídelní lístek pozměnit.

9. Závěrečné ustanovení

Provoz školní jídelny byl projednán s vedením školy a nabývá platnosti dne 1.9.2024

Je vyvěšen na nástěnce ve vstupních prostorách základní školy a mateřské školy.

V Halži dne 16.8.2024

Plecháčová Radka
vedoucí školní jídelny

Mgr. Potocká Daniela
ředitelka školy